

Комитет по образованию Крутихинского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

« 01 » ноября 2021 г.

№ 295

с. Крутиха

О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений Крутихинского района в 2021/2022 учебном году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.09.2021 № АЗ-581/03 «Об организации работы по повышению качества образования в субъектах Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края № 1160 от 20.10.2021 «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году» с целью организации мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Крутихинского района в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- состав муниципального Координационного совета по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Крутихинского района (приложение 1);
- план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений Крутихинского района на 2021/2022 учебный год.

2. Назначить ответственными за вопросы формирования и оценки функциональной грамотности, обучающихся общеобразовательных учреждениях:

- Тонких О.В., главного специалиста комитета по образованию;
- Воробьеву И.Г.- ведущего специалиста комитета по образованию;

3. Воробьевой И.Г. обеспечить актуализацию планов работы муниципальных учебно-методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности.

4. Руководителя образовательных учреждений:

- разработать и утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на 2021/ 2022 учебный год на уровне общеобразовательного учреждения;
- назначить школьных координаторов организации работы по формированию и оценке функциональной грамотности;
- организовать работу общеобразовательного учреждения по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;
- обеспечить прохождение курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности учителями, участвующими в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление);

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста комитета по образованию Тонких О.В.

Председатель комитета по
образованию



В.И. Белоненко

Приложение 1
к приказу комитета по образованию
Крутихинского района № 295 от 01.11.2021

Состав муниципального Координационного совета по формированию и
оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений
Крутихинского района

| № п\п | ФИО | Должность, место работы |
|-------|-------------------------------|---|
| 1. | Тонких Ольга Владимировна | Главный специалист комитета по образованию |
| 2. | Воробьева Ирина Григорьевна | Ведущий специалист комитета по образованию |
| 3. | Алексеева Светлана Михайловна | заместитель директора по УВР МБОУ «Крутихинская СОШ» |
| 4. | Куликова Ольга Константиновна | заместитель директора по УВР МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ» |
| 5. | Солодухина Татьяна Михайловна | заместитель директора по УВР МКОУ «Долганская СОШ» |
| 6. | Шептуля Татьяна Николаевна | заместитель директора по УВР МКОУ «Заковряшинская СОШ» |

План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Крутихинского района, на 2021/ 2022 учебный год

| № п/п | Мероприятия/задачи | Описание действий | Участники | Срок | Ответственный |
|-------|--|--|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| 1. | Разработка муниципальной/ школьной нормативно-правовой базы | 1.1. Утверждение муниципального, школьного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся (далее – ФГ) общеобразовательных организаций района (далее – ОО), на 2021/2022 учебный год (далее – «план»). 1.2. Назначение муниципальных/ школьных координаторов организации работы по формированию и оценке ФГ. 1.3. Составление сетевого графика реализации плана. 1.4. Утверждения рабочих групп, групп тьюторов по предметам (направлениям ФГ) | Комитет по образованию ОУ | сентябрь-октябрь 2021 | О.В. Тонких, Руководители ОУ |
| 2. | Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании ФГ | 2.1. Составление списков учителей, участвующих в формировании ФГ по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). 2.2. Мониторинг кадровой обеспеченности «рисковых» школ. | ОУ | октябрь-ноябрь 2021 | И.Г. Воробьева, Руководители ОУ |
| 3. | Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам ФГ | 3.1. Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам ФГ учителями, участвующими в формировании ФГ обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). 3.2. Актуализация планов работы муниципальных учебно-методических объединений в части формирования и оценки ФГ. | ОУ | ноябрь 2021 | И.Г. Воробьева, Руководители ОУ |
| 4. | Реализация краевой программы вывода школ с низкими образователь- | 4.1. Организация методической помощи ШНОР в рамках проекта «500+» | ОО | по отдельному плану | Комитет по образованию |

| | | | | | |
|----|---|--|------------------------------|---|---|
| | ными результатами (далее – ШНОР) в эффективный режим | | | | |
| 5. | Проведение краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности | 5.1. Организация и проведение краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 5 и 6 классов ШНОР. 5.2. Выявление дефицитов в компетенциях и знаниях для дальнейшего формирования программ ПК учителей и дополнительных занятий с обучающимися (в рамках уроков, внеурочной деятельности). | Школы ШНОР | ноябрь 2021 | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 6 | Организация и проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | 6.1. Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования». 6.2. Мониторинг внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | ОУ | октябрь 2021, далее – ежемесячно | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 7. | Организация и проведение образовательных событий среди обучающихся | 7.1. Проведение межпредметных олимпиад, марафонов, конференций, всероссийской акции «Математика для жизни». 7.2. Организация мероприятий по пропаганде чтения – конкурсы, расширение доступа к электронным ресурсам, школьные театры, «пушкинский билет» и т.д. | ОУ | декабрь 2021, далее – ежемесячно | Комитет по образованию, Руководители ОУ Талант22, Кванториум22 |
| 8. | Внедрение в школьную программу (в части внеурочных занятий) «подготовительных» предметов в формате «для жизни» (математика для жизни, химия для жизни и т.д.), а также профориентационных занятий в контексте региональной/муниципальной спецификации | 8.1. Обеспечение усиления подготовки обучающихся в части направлений ФГ | ОО | декабрь 2021 – май 2022 | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 9 | Разработка и внедрение региональной модели мониторинга вовлеченности МОУО/ОО в работу по повышению ФГ | 9.1 Результаты ранжирования муниципалитета/ОО по активностям, динамике результатов по ФГ 9.2. Результаты мониторинга вовлеченности МОУО и ОО в работу по повышению ФГ | комитет по образованию ОО | 1 раз в 2 месяца с декабря 2021 по апрель 2022 | АИРО по образованию руководители ОО |

| | | | | | |
|-----|---|--|------------------------|--|---|
| 10. | Развитие воспитательных практик: волонтерство, детское\школьное самоуправление | 10.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие навыков коммуникации, командной работы, креативного и критического мышления, глобальных компетенций. | МОУО, ОУ | декабрь 2021 – май 2022 | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 11. | Вебинары/ семинары для педагогических работников по каждому предмету отдельно | 11.1. Участи в методических семинаров для учителей-предметников по встраиванию в работу материалов ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования». | ОУ | ноябрь 2021 - апрель 2022, еженедельно | И.Г. Воробьева, Руководители ОУ |
| 12. | Создание оперативного канала методической помощи учителям | 12.1. Обеспечение участия учителей в серии семинаров, вебинаров, организация работы «горячей линии» (телефон и интернет), видео-консультации, коуч-сессии, форум стажировочных площадок, методические и дидактические материалы, практикумы, тестирование, онлайн-конференции, уроки от практиков. | ОУ | декабрь 2021 - апрель 2022, ежемесячно | И.Г. Воробьева, Руководители ОУ |
| 13. | Разработка и внедрение концепции/ технологий/ методик профилактики и коррекции учебной неуспешности. и противодействия буллингу | 13.1. Выделение групп обучающихся, имеющих трудности в освоении ООП и организация им помощи. 13.2. Формирование в ОО позитивного школьного социально-психологического климата. | ОУ | ноябрь 2021 - май 2022, ежемесячно | Комитет по образованию, ОУ |
| 14. | Формирование модели грантового поощрения школьных команд и педагогических работников | 14.1. Развитие механизмов материального стимулирования педагогических коллективов и учителей с «опережающим мышлением» | ОУ | ноябрь 2021 - май 2022 | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 15. | Активизация деятельности методического объединения | 15.1. Корректировка и актуализация планов методической работы: включение методических мероприятий, вопросов введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности; анализа результатов оценочных процедур. 15.2. Трансляция и тиражирование лучших практик; методический контроль внедрения учителями рекомендаций по ФГ на уроках, разбор сложных случаев. | Комитет по образованию | декабрь 2021 - апрель 2022 | Комитет по образованию, руководители МО |
| 16. | Оснащение ОО, включая их филиалы, предметными классами и другим учебным оборудованием | 16.1. Внедрение в учебную практику, обучение учителей естественнонаучной направленности. 16.3. Обеспечение потребности школ (и их филиалов) учебниками и другой учебно-методической литературой, в т.ч., в электронном (цифровом) виде, а также приобретение учебно-методических изданий по ФГ (не входя- | ОУ | ноябрь 2021 - май 2022 | Комитет по образованию, Руководители ОУ |

| | | | | | |
|-----|--|---|-------------------------------------|------------------------|---|
| | | щих в ФПУ). 16.4. Пополнение библиотечного фонда школ дополнительными учебно-методическими материалами, в т.ч., в электронной форме. 16.5. Создание условий для творческой самореализации обучающихся на базе ОО (ремонт залов школ, приобретение оборудования, создание школьных творческих коллективов) | | | |
| 17. | Организация и контроль процессов обратной связи | 17.1. Участие в селекторных совещаниях с руководителями МОУО. 17.2. Участие в днях образования на Алтае. | Комитет по образованию, ОУ | по отдельному графику | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 18. | Организация и проведение обучающихся и просветительских мероприятий для родителей | 18.2. Просветительские мероприятия, видео для родителей, статьи в журналах и ресурсах для родителей с целью популяризации ФГ. | ОО, МОУО, родители | по отдельному графику | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 19. | Разработка, реализация целенаправленных информационных кампаний в муниципалитете, демонстрирующих позитивные результаты и формирующих позитивное отношение | 19.1. Создание и наполнение тематических электронных ресурсов образовательных организаций, социальных сетей, работа со СМИ, формирование позитивного общественного мнения. | участники образовательных отношений | по отдельному графику | Комитет по образованию, Руководители ОУ |
| 20. | Мониторинг реализации регионального плана | 20.1. Проведение мониторинга реализации муниципального плана. 20.2. Представление результатов мониторинга реализации муниципального плана на совете директоров | Комитет по образованию | декабрь 2021, май 2022 | Комитет по образованию |